

مكتب رئيس الوزراء

مناقصة علنية رقم 23/25

لتوريد بطاقات ممغنطة لشراء الكتب والألعاب والدمى من قبل موظفي مكتب رئيس الوزراء

1. مقدمة

- 1.1. مكتب رئيس الوزراء («الجهة الطالبة»)، تعلن الجهة بموجب هذا عن مناقصة 23/25 لتوريد بطاقات ممغنطة لشراء الكتب، الألعاب، والدمى من قبل الموظفين، لصالح مكتب رئيس الوزراء («المناقصة»).
- 1.2. مكتب رئيس الوزراء (فيما يلي - المكتب)، يطلب الحصول على عروض أسعار لتوريد بطاقات ممغنطة لشراء الكتب (فيما يلي - «البطاقات الممغنطة» و«الخدمات» وفقاً لذلك)، في شبكة متاجر مقدم العرض (فيما يلي - الشبكة او المورد)، وفقاً لما هو مفصل في مستندات المناقصة، بما في ذلك مواصفات الخدمات المرفقة كجزء ب من مستندات هذه المناقصة.
- 1.3. تقدم وحدة الرفاه في مكتب رئيس الوزراء خدماتها لموظفي مكتب رئيس الوزراء، وكذلك لموظفي الوزارات التالية: القدس والتراث، وزارة شؤون الشتات، وزارة الإستخبارات، ووزارة الاستيطان. إن الخدمات المشمولة في هذه المناقصة ستقدم لموظفي الوزارة ولكافة موظفي الوزارات المذكورة أعلاه (فيما يلي - الموظفين).
- 1.4. الخدمات المشمولة في هذه المناقصة ستقدم لموظفي منظومة السايبر الوطنية (فيما يلي - منظومة السايبر) بنفس الشروط، وذلك كلما قامت منظومة السايبر بطلب هذه الخدمات من المورد، وبشرط ان يتم الطلب ضمن تعاقد منفصل. ويوضح ان مكتب رئيس الوزراء لن يكون طرفاً في التعاقد بين منظومة السايبر والمورد، ولن يتحمل أي مسؤولية تجاهه بأي شكل من الأشكال.
- 1.5. تشكل مستندات المناقصة جزءاً لا يتجزأ منها.
- 1.6. ستكون فترة التعاقد مع مقدم العرض الذي ستم اختياره لمدة سنة واحدة من تاريخ توقيع اتفاقية التعاقد مع الوزارة لغرض شراء البطاقات. ودون الانتقاص مما سبق، يوضح ان فترة مسؤولية مقدم العرض الفائز عن البطاقات الممغنطة ستكون حتى انتهاء تاريخ صلاحيتها، وعلى ألا تقل عن خمس سنوات، وذلك وفقاً للبند 14ح(ب) من قانون حماية المستهلك، 1981 ميلادي (فيما يلي - فترة التعاقد الأولى).
- 1.7. تحتفظ الوزارة لنفسها بحق الخيار (الايوشن)، وفقاً لتقديرها الحصري، بتمديد فترة التعاقد الأولى لتفترتين إضافيتين، في كل سنة من السنتين التاليتين للسنة التي تم فيها التعاقد الأول، وكل ذلك يكون خاضعاً لقرار لجنة المناقصات، ولإصدار اتفاقية موقعة من قبل المخولين بالتوقيع في الوزارة في هذا الشأن.

شروط الحد الأدنى للمشاركة في المناقصة هي كما يلي:

2. شروط المشاركة في المناقصة

2.1. شروط الحد الأدنى للمشاركة في المناقصة

- 2.1.1. يحق للمشاركة في المناقصة كل مقدم عرض يستوفي، في الموعد الأخير لتقديم العروض، شروط الحد الأدنى للمشاركة في المناقصة المذكورة أدناه.
- 2.1.2. سيتم اثبات استيفاء شروط الحد الأدنى المذكورة أدناه وفقا لتعليمات كتيب العرض (الجزء ب).

2.2. الشروط الإدارية الأساسية:

- 2.2.1. إذا كان على مقدم العرض واجب تسجيل، وفقا للقانون، في إسرائيل، فيجب أن يكون مسجلا حسب الأصول.
- 2.2.2. يستوفي مقدم العرض متطلبات قانون الهيئات العامة، 1976- ميلادي («قانون معاملات الهيئات العامة»).

2.3. الشروط المهنية الأساسية:

2.3.1. المقدم يستوفي الشروط المفصلة أدناه:

- 2.3.1.1. يدير مقدم العرض ما لا يقل عن 20 متجرا لبيع الكتب يمكن استخدام البطاقة الممغنطة فيها. ويجب ان تكون هذه المتاجر مخصصة لتسويق كتب القراءة، والترفيه، وكتب الأطفال، وكتب البحث والإطلاع، والعلوم، والكتب الشعبية، والمجلات، وان تكون موزعة على مستوى الدولة، بحيث يوجد متجران على الأقل في كل واحدة من المدن التالية: القدس، تل-ابيب، حيفا، وبئر السبع ومحل واحد، على الأقل، في مدينة مودعين.

الشروط المفصلة أعلاه هي شروط حد أدنى تراكمية، وأي مقدم عرض لا يستوفيها في الموعد الأخير لتقديم العروض في المناقصة، سيتم استبعاد عرضه ولن ينظر فيه إطلاقا. ويوضح أن هذه الشروط يجب أن تتوفر في الشخصية القانونية لمقدم العرض نفسه، وليس في هيئاته الإدارية أو شركائه التجاريين، مثل المقاولين من الباطن.

لتقديم العروض.

3. سيتم تقديم أسئلة الاستيضاح عبر نظام ياهالوم، وذلك وفقا للتواريخ المحددة في صفحة المناقصة. يطلب من مقدم العرض الراغب في طرح أسئلة استيضاح، الضغط على الرابط المناسب في صفحة المناقصة واتباع التعليمات في النظام. ولن تكون الأسئلة التي تقدم بعد الموعد المحدد أعلاه، او التي ترسل بوسيلة غير نظام ياهالوم، ملزمة للجهة الطالبة بالرد. سيتم نشر إجابات وتوضيحات الجهة الطالبة في صفحة المناقصة. وتقع على عاتق مقدم العرض مسؤولية متابعة الردود والتحديثات المستمرة التي تنشر بخصوص هذه المناقصة.

ستشكل هذه الإجابات جزءا لا يتجزأ من وثائق المناقصة.

تحتفظ الوزارة لنفسها بالحق في نشر تغييرات وتوضيحات في وثائق المناقصة، حتى وإن لم تنشأ عن أسئلة الاستيضاح الواردة من مقدمي العروض، وذلك حتى وقت معقول قبل الموعد النهائي لتقديم العروض. ستقوم الوزارة بنشر هذه التغييرات والتوضيحات على موقع الإنترنت، كما وستشكل هذه أيضا جزءا لا يتجزأ من وثائق المناقصة. تقع على عاتق مقدمي العروض مسؤولية متابعة منشورات الوزارة المتعلقة بهذه المناقصة على الموقع الإلكتروني، كما ذكر.

4. تقديم عروض للمناقصة

4.1. يجب تقديم عروض للمناقصة، باللغة العربية فقط، وفقا للتواريخ المحددة في صفحة المناقصة.

4.2. تقديم العروض للمناقصة ستنفذ عبر الإنترنت، بواسطة نظام ياهالوم، كما هو مفصل بالتفصيل في وثائق المناقصة.